

Administrativa och ekonomiska riktlinjer

Antagna av ÖOF:s årsmöte 5 mars 2020



Östergötlands Orienteringsförbunds administrativa och ekonomiska riktlinjer

Posthantering och kommunikation

ÖOF:s främsta kanaler för kommunikation och information är webbplatsen www.öof.se samt e-post.

Vid behov av information och kontakter hänvisar vi till de aktuella personer som finns under "Adresser" på ÖOF:s hemsida.

Arkivering

Arkivering av material finns hos föreningar och förtroendevalda. Då en förtroendevald slutar är det personens ansvar att allt material lämnas vidare till Östergötlands Orienteringsförbund. Arkiv finns i LOK-gården samt i Östergötlands arkivförbund i Linköping.

Följande handlingar **behöver ej sparas efter 2 år**

- handlingar som erhållits för kännedom
- offerter, ordererkännanden och följesedlar
- kursprogram för egna kurser (för verksamheten rekommenderas att materialet sparas under en längre tid)
- deltagarförteckning träffar, kurser och läger.

Följande handlingar **kastas efter 5 år**

- RF, SOFT och ÖIF-cirkulär
- från andra organisationer inkomna protokoll och verksamhetsberättelser som berör ÖOF

Följande handlingar **kastas efter 10 år**

- verifikationer
- ansökningar om förtjänsttecken.

Följande handlingar **sparas i 10 år** och sändes **därefter till Östergötlands arkivförbund i Linköping**

- protokoll
- års- och revisionsberättelser
- rapporter och motioner
- jubileumsskrifter

Underlag till budgetering och ekonomisk ersättning

För ledare, förtroendevalda och instruktörer

Alla kostnader ska redovisas på respektive verksamhet. Av detta skäl måste alla kostnader finnas med vid finansplaneringen så att rätt deltagaravgift kan tas ut.

Tävlingsresor och läger för ungdom och juniorer i ÖOF:s regi, t ex Distriktsmatch, GM, USM och andra läger ex Rikslägre svarar ÖOF i enlighet med ungdomskommitténs budgeterade medel och utbetalas respektive vidarefaktureras efter redovisning.

De senaste åren har ÖOF stått för ungdomarnas resor till ovanstående aktiviteter samt tävlingsavgift då ungdomarna representerat distriktet. Övriga kostnader har klubbarna stått för.

Ledare vid tävlingsresor (se ovan) jämte läger för ungdom och juniorer ersätts i enlighet med ungdomskommitténs och juniorverksamhet budgeterade medel och utbetalas efter redovisning.

Förening med landslagssatsande elit kan ansöka om bidrag till medlems deltagande i SOFT:s elitaktiviteter och andra aktiviteter som syftar till personlig utveckling och en seriös satsning. Bidrag kan ges med max 50% av kostnaden. Utbetalas till förening efter ansökan från förening. Sista dag för ansökan är sista november innevarande år.

Behov av ersättning för förlorad arbetstidsförtjänst ska alltid anmälas i förväg och beslut tas av styrelsen.

Reseersättning utgår till ÖOFs förtroendevalda vid styrelse- och kommittémöten samt vid av styrelsen beslutade uppdrag. Ersättningen är lika med biljettkostnad vid kollektivresa. Vid bilresa gäller skatteverkets avdrag för bil (18,50 kr/mil för 2018).

Företrädare för ÖOF erhåller ersättning vid deltagande i konferenser, kurser och dylikt enligt följande:

- reseersättning, mat, logi och deltagaravgift

Ovanstående ersättning gäller i de fall styrelsen tillstyrkt deltagande.

För *kursledare* gäller följande ersättningsformer:

- vid kurser förutsätts ÖOFs funktionärer medverka ideellt och endast reseersättning enligt ÖOFs beslut utgår
- kostnader för förberedelser ska överenskommas med kassören senast vid beräkning av övriga kostnader för utbildningen.

Generellt gäller att ledaren erhåller mat och logi kostnadsfritt.

Övriga kostnadsersättningar ansöks till och beslutas av styrelsen.

Mötesarvoden får inte förekomma.

Styrelse- och kommittémöten får bjuda mötesdeltagarna på "fika" (motsvarande kaffe och smörgås).

Styrelsens medlemmar och en representant i ungdomskommittén erhåller även fri prenumeration på Skogssport.

Styrelsen och verksamhetsområdena har budgetansvar för:

- träffar för aktiva och ledare
- utbildning för aktiva och ledare
- deltagande i konferens och kurs vid SOFT/ÖOF/ÖIF/SISU.

Utbildningar planeras i samverkan av SISU.

DM-plaketter

ÖOF står för kostnaden för DM-plaketter.

UTMÄRKELSER OCH PRISER

Bestämmelser för Östergötlands Orienteringsförbunds utmärkelser

Allmänt	Utmärkelser kan tilldelas person som inom förbundsstyrelsen och/eller föreningar eller dess kommittéer nedlagt ett mångårigt, kvalificerat och framgångsrikt arbete varigenom orienteringen och dess utbredning verksamt främjats. Förtjänsttecken bäres i grönt band.
Belöningsmärke	Klubb kan erhålla två Belöningsmärke per år att utdela till personer som gjort sig förtjänta av uppmärksamhet på något sätt. Meriter behöver inte rapporteras till styrelsen.
Förtjänstdiplom	Arbete nedlagt av enskild person under minst 4 år. Organisationer, i första hand förbundets klubbar, kan också tilldelas utmärkelser.
Förtjänsttecken i silver	Arbete nedlagt av enskild person under minst 8 år. Utmärkelser tilldelas, om inte särskilda omständigheter föreligger, endast person som tidigare erhållit förbundets diplom.
Förtjänsttecken i guld	Arbete nedlagt av enskild person under minst 15 år. Utmärkelser tilldelas om inte särskilda omständigheter föreligger endast person som tidigare erhållit förbundets förtjänsttecken i silver. Enhälligt beslut fordras av OF:s styrelse.
Ansökningstid	Skriftlig ansökan på avsedd blankett skall vara OF tillhanda senast 30 dagar före utdelningen.
Standar	Hedersgåva tilldelas av styrelsen utan ansökan eller efter förslag från klubbstyrelse - personer för långt och kvalificerat arbete för förbundet och/eller dess klubbar. - andra förbund. - prominenta gäster. Tilldelas förbundets klubbar tidigast vid 10-årsjubileumet. Utdelning till klubbar kan ske vid förbundets/klubbens jubileum eller vid enskild persons högtidsdag alternativt avgång från uppdrag.

ÖSTERGÖTLANDS ORIENTERINGSFÖRBUND

Övriga priser och årliga utmärkelser som utdelas på årsmötet.

O-ligans klubbävling

Alla placeringspoäng plus alla startpoäng från O-ligan räknas samman för alla tävlingar under säsongen.

Raketen

Syftet med Raketen är att premiera deltagande, ej resultat. Varje startande ges en poäng. Startpoängen räknas samman och varje klubbs andel av totalen beräknas. Jämförelse görs med motsvarande tal för föregående säsong, och den klubb som ökat sin andel mest erhåller Raketen-priset. En förutsättning är att klubben under året haft startande i minst 7 av de tävlingar som ingår i O-ligan samt att klubben uppnått totalt minst 28 startpoäng.

Årets ledare

Till årets ledare utses ledare som under året eller under lång tid verkat för sportens utveckling. Nomineringar med motivering ska vara styrelsen tillhanda senast sista december innevarande år.

Årets arrangemang

Till Årets arrangemang utses ett arrangemang inom distriktet som har varit något extra, t ex genom nya idéer, storlek, organisation eller något annat som sticker ut. Nomineringar med motivering ska vara styrelsen tillhanda senast sista december innevarande år.

Utvecklingsstipendium

Tävlande för klubb i distriktet som uttas att representera Sverige i seniorlandslaget i orienteringslöpning kan av styrelsen tilldelas ett utvecklingsstipendium på 10 000 kronor. Stipendiet kan av enskild löpare erhållas endast en gång.

Thomas Kleists minnesfond

Under fem år från och med 2016 delas ett stipendium om 6000 kr ut till en klubb per år som arbetar med att utveckla sin juniorverksamhet. Nomineringar ska vara styrelsen tillhanda senast sista december. Utmärkelsen delas ut på ÖOF:s årsmöte.

Rune Haraldssons ungdomsstipendiefond

I samband med att Rune Haraldsson fyllde 100 år den 17/6 2018 instiftades en stipendiefond. Årligen kommer stipendium att utdelas till minst två 16-åringar, en flicka och en pojke i Östergötland. Rune startade sin orienteringsbana i 16-årsåldern och just av den anledningen ville han gärna uppmuntra ungdomar i den åldern genom detta stipendium.

Stipendiesumman är på minst 2000 kr per stipendiat och delas ut på ÖOF:s årsmöte eller vid annat lämpligt tillfälle så länge det finns medel i fonden.

Klubbar eller enskilda ungdomar kan söka stipendiet senast sista november det år ungdomen fyller 16 år. Ansökan skickas till ÖOF:s styrelse och ska innehålla en beskrivning av hur stipendiet ska användas.

Stipendiaterna ombeds skicka en hälsning till ÖOF:s styrelse om hur stipendiet kom till nytta. Styrelsen vidarebefordrar hälsningen till Runes familj.