

## Protokoll vid styrelsemöte nr 4, 20 april 2026

Plats: LOK-gården, Vidingsjö

Närvarande: Ebba Hedegård, Mattias Nilsson, Julia Modig Tjärnström, Maria Lillieström, Eva-Karin Jönsson, Johan Otterström, Johan Pettersson, Emil Kalered och Viktoria Petré Lindholm

### 1. Mötets öppnande, dagordning

Ordförande Ebba öppnade mötet och dagordningen godkändes.

### 2. Föregående protokoll

Protokollet 3/26 godkändes och lades till handlingarna.

### 3. Interimsbeslut

Sedan förra mötet har styrelsen godkänt byte av webbhotell för ÖOF:s hemsida efter rekommendation från våra webmastrar. Ny leverantör är NuNames.SE som har funktioner vilket bättre matchar våra behov.

### 4. Ekonomi

Kassören Julia gav en lägesrapport om ekonomi. Det har inte varit så många utgifter än utan det mesta är kopplat till årsmötet. Gällande försäsongsläget så är det arrangerande klubbar som fakturerar lägeravgiften. ÖOF täcker upp eventuell högre kostnad men det blir troligtvis inte aktuellt i år.

### 5. Information från SOFT

#### a) Förbundsmötet, 14–15 mars

Ebba rapporterade från förbundsmötet som inleddes med följande programpunkter:

- SOFT:s arbete med markfrågor, Joacim Ingelsson

Ett väldigt viktigt område. Numera är det fler aktörer som vill vara i skogen. Överenskommelser med Fortifikationsverket är allt mer utmanande och har blivit värre sedan det osäkra omvärldsläget.

- SOFT:s arbete med kommunikation, Tero Marjamäki

Enligt en undersökning som ger svenska folkets syn på orientering så är det positivt men en lågkännedomssport, bilden är smal och stereotyp och tröskeln upplevs som hög. Andra sporter som gjort en förändringsresa har ändrat sin berättelse, inte sporten, utan hur man pratar om den. Orientering har förutsättningarna att bli en relevant aktör i samtiden och det finns en plan för att lyckas med uppdraget att orientering skall växa.

- Strategiarbete framåt, Anders Sahlén  
Tidigare mål var inte riktigt verklighetsförankrade och justeringar är gjorda i Strategi 2030. När IOF kommer med sin senaste strategi skall SOFT så småningom göra en strategi för 2035.

Det var många talare som yttrade sig kring inlämnade motioner. Ebba framförde bl a att inte lägga så mycket tid på utredningar. ÖOF:s motion, om införande av seedade startgrupper vid Veteran-SM, avslogs.

**b) Distriktsmöte #2, 1 april**

Ebba deltog vid digitala träffen och rapporterade att det gavs återkopplingar från förbundsmötet. De fem nyvalda ledamöterna i SOFT:s styrelse presenterade sig.

**c) Distriktsmöte – genomgång av föreningarnas behov av tränarutbildning, 13 april**

Johan P kopplade upp sig via utskickad möteslänk den 13/4 men mötet startade inte och sedan kom besked om att det var framflyttat till den 20/4. D v s samma dag som detta styrelsemöte.

**6. Skrivelser och rapporter**

- a) Östergötlands Idrottshistoriska Sällskap, medlemstidning nr 1 2026  
Vi är medlemmar i föreningen och får medlemstidningen.

**7. Information från ungdomskommittén**

Ingen representant från ungdomskommittén var med på mötet. Ebba säkerställer så att kommittén får kallelser till styrelsemötena.

Johan rapporterade att det varit ett digitalt möte efter försäsongslägret för ungdomsansvariga i distriktets klubbar. Ansvaret för ungdomsresor under 2026 är fördelat. Det kommer ställas större krav för att följa med på USM-resan.

**8. Information från arrangemangskommittén**

Arrangörskommittén hade skickat in en lägesrapport.

- Den årliga arrangemangsträffen för tävlingsarrangörer genomfördes 12/3 med knappt 30 deltagare.
- Tävlingsansökningar för 2027 ser bra ut och DM Natt har blivit klart med Finspång.
- Östergötland är uppsatt för Ultralång-SM 2029 med önskemål om arrangemang i oktober vilket är något kommittén behöver arbeta med eftersom SOFT gärna vill ha svar i september 2026.

Frågan lyftes vad det är som avgör när på året som DM Sprint arrangeras.

Det **uppdrogs** åt:

- Johan P att kontrollera detta med arrangörskommittén.

## 9. Övriga frågor

### a) Införa Ungdomsråd i distriktet enligt beslut på Förbundsmötet

Ungdomsråd är infört på nationell nivå och skall införas på distriktsnivå från 2028. Styrelsen konstaterade att steg ett är att ta del av SOFT:s material och därefter lägga upp en strategi.

Det **uppdrogs** åt:

- Ebba att ta fram underlag till nästa möte.

### b) Diplom

Det finns ett stort antal diplom i lager vilka är för att uppmärksamma förtroendevalda och ledare som gör värdefulla insatser. Det är inte så många föreningar som efterfrågar diplomerna så styrelsen bestämde att informera om detta vid nästa ordförandemöte och diplomerna förvaras fortsatt hos Ebba.

### c) Intressekonfliktdokument

SOFT har en mall i vilken man redogör för intressekonflikter och detta skall åtgärdas så att det hänger ihop med ÖOF:s övriga dokument.

Det **uppdrogs** åt:

- Ebba att ta fram underlag till nästa möte.

### d) Ledarlabben.

Ebba informerade om "Ledarlabben" som är ett nytt undersökande arbetssätt från SOFT med olika teman för att hjälpa föreningar att utveckla sitt ledarskap och sin ledarförsörjning. Det är kostnadsfritt och kan genomföras som lärgrupper inom ramen för RF-SISU.

Johan P har tagit rollen som utbildningsansvarig och det **uppdrogs** åt honom att fördjupa sig i konceptet och testa tills nästa styrelsemöte.

## 10. Nästa möte

Nästa möte bestämdes till den 25 maj kl. 18.00 i LOK-gården.

Mattias fikaansvarig.

## 11. Mötets avslutande

Ebba tackade för engagemanget och avslutade mötet.

.....  
Ebba Hedegård, ordförande

.....  
Maria Lillieström, sekreterare